Vnútorné predpisy
Univerzity Komenského v Bratislave

Vnútorný predpis č. 2/2008

Smernica rektora
Univerzity Komenského v Bratislave

Organizácia doktorandského štúdia na Univerzite Komenského v Bratislave

Ročník 2008

Obsah

PRVÁ ČASŤ
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA 3

Čl. 1 Úvodné ustanovenia 3

DRUHÁ ČASŤ
ŠTUDIJNÁ ČASŤ DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA 4

Čl. 2 Prijímacie konanie na doktorandské štúdium 4
Čl. 3 Harmonogram štúdia 5
Čl. 4 Kreditový systém doktorandského štúdia a hodnotenie študijných výsledkov 6
Čl. 5 Školiteľ 7
Čl. 6 Študijný program doktoranda 8
Čl. 7 Ročné hodnotenie doktoranda 9
Čl. 8 Dizertačná skúška 9

TRETIA ČASŤ
DIZERTAČNÁ PRÁCA 11

Čl. 9 Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce 11
Čl. 10 Náležitosti dizertačnej práce 11
Čl. 11 Príprava obhajoby dizertačnej práce 12
Čl. 12 Oponenti dizertačnej práce a ich posudky 13
Čl. 13 Obhajoba dizertačnej práce 14
Čl. 14 Rozhodovanie o udelení akademického titulu 16
Čl. 15 Doklady o absolvovaní štúdia 17
Čl. 16 Zmena formy doktorandského štúdia 17
Čl. 17 Skončenie a prerušenie doktorandského štúdia 18

ŠTVRTÁ ČASŤ
SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA 18

Čl. 18 Poplatky 18
Čl. 19 Prechodné a záverečné ustanovenia 18

Príloha: Pridelenie kreditov jednotlivým druhom činností doktoranda 20
(príklady činností a rozsah kreditov)

V zmysle zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) a na vykonanie tých ustanovení Študijného poriadku Univerzity Komenského v Bratislave, ktoré sa vzťahujú na doktorandské štúdium, rektor UK schválil a vydal 6. februára 2008 túto smernicu:

P R V Á Č A S Ť
Všeobecné ustanovenia

Čl. 1
Úvodné ustanovenia

(1) Doktorandský študijný program (ďalej len „ doktorandské štúdium“) je študijný program tretieho stupňa.[1] Univerzita Komenského v Bratislave (ďalej len „UK“), resp. jej fakulta poskytuje doktorandské štúdium v registrovaných študijných odboroch[2] podľa akreditovaných študijných programov.[3] UK, resp. jej fakulta môže zabezpečovať doktorandské štúdium v rámci spoločných študijných programov.[4]

(2) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje v dennej forme a v externej forme štúdia. Študentom v dennej forme doktorandského štúdia sa poskytuje štipendium.[5]

(3) Na doktorandské štúdium sa vzťahujú ustanovenia Študijného poriadku UK.

(4) Doktorandské štúdium prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Uskutočňuje sa na fakulte, alebo sa na jeho uskutočňovaní podieľa externá vzdelávacia inštitúcia, s ktorou má UK alebo fakulta uzavretú rámcovú dohodu o doktorandskom štúdiu (ďalej len „externá vzdelávacia inštitúcia“)[6] a s ktorou uzatvorí individuálnu dohodu pre každého doktoranda, v ktorej sa riešia otázky spojené s pôsobením doktoranda v externej vzdelávacej inštitúcii, vrátane úhrady nákladov externej vzdelávacej inštitúcie.

(5) Fakulta zriadi osobitným predpisom pre každý študijný odbor odborovú komisiu, ktorá sleduje a hodnotí doktorandské štúdium. UK sa môže dohodnúť s inou vysokou školou alebo externou vzdelávacou inštitúciou, že zriadi spoločnú odborovú komisiu (ďalej len „odborová komisia“). Ak sa doktorandské štúdium poskytuje v spolupráci s externou vzdelávacou inštitúciou, má táto inštitúcia v odborovej komisii primerané zastúpenie.[7]

(6) Odborovú komisiu vymenúva dekan na návrh vedeckej rady fakulty, ak sa študijný program uskutočňuje na fakulte, alebo na externej vzdelávacej inštitúcii, s ktorou má UK uzavreté dohody podľa čl. 1 ods. 4. Odborová komisia pozostáva z predsedu a najmenej štyroch ďalších členov. Najmenej jeden z členov komisie musí mať vedecko-pedagogický titul profesor, alebo vedecký titul doktor vied, alebo musí byť výskumným pracovníkom s priznaným kvalifikačným stupňom I. Ďalšími členmi môžu byť docenti, hosťujúci

[1] § 2 ods. 5 zákona o vysokých školách.
[2] § 50 ods. 3 zákona o vysokých školách.
[3] § 51 ods. 1, § 54 ods. 1 a § 83 ods. 1 zákona o vysokých školách.
[4] § 54a zákona o vysokých školách.
[5] § 54 ods. 18 zákona o vysokých školách.
[6] § 54 ods. 12 zákona o vysokých školách.
[7] § 54 ods. 17 zákona o vysokých školách.

profesori, zamestnanci s akademickým titulom PhD., ArtD., v katolíckej teológii s akademickým titulom ThDr. (alebo starším ekvivalentom týchto titulov – CSc., Dr.), alebo kvalifikovaní odborníci z praxe, majúci niektorý z uvedených akademických titulov.

D R U H Á Č A S Ť
Študijná časť doktorandského štúdia

Čl. 2
Prijímacie konanie na doktorandské štúdium

(1) Dekan vypíše najmenej dva mesiace pred termínom podávania prihlášok na doktorandské štúdium témy dizertačných prác, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať; ak ide o tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, uvedie aj názov tejto inštitúcie. Pri každej vypísanej téme sa uvádza názov študijného programu, meno školiteľa, forma štúdia (denné, externé), lehota na podávanie prihlášok a dátum prijímacieho konania. Témy dizertačných prác spolu s uvedenými náležitosťami sa zverejňujú na úradnej výveske fakulty a hromadným spôsobom podľa osobitného predpisu.[8]

(2) V prihláške na doktorandské štúdium uchádzač uvedie:

a) meno a priezvisko, tituly, rodné číslo, dátum narodenia u cudzincov, miesto narodenia, rodinný stav a miesto trvalého pobytu študenta, pohlavie, miesto pobytu v SR, národnosť, štátne občianstvo, číslo občianskeho preukazu a číslo pasu u cudzincov,[9]
b) vybraný študijný program a vybranú tému dizertačnej práce,
c) zvolenú formu doktorandského štúdia,
d) údaje o predchádzajúcom zamestnaní, prípadne o súčasnom zamestnaní. Uchádzač o štúdium v externej forme štúdia k prihláške doloží aj potvrdenie o zamestnávateľa (orgánu verejnej správy) o trvaní pracovného pomeru, štátnozamestnaneckého pomeru alebo služobného pomeru v čase podania prihlášky na štúdium.

(3) K prihláške uchádzač priloží:

a) životopis,
b) overené kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní a o štátnom občianstve,
c) súpis svojich publikovaných článkov alebo súpis výsledkov inej odbornej alebo umeleckej činnosti, príp. posudky týchto prác a činností,
d) ďalšie doklady požadované fakultou podľa osobitného predpisu.

(4) Dekan pozve uchádzača na prijímaciu skúšku najmenej 14 dní pred jej konaním, pričom mu oznámi aj jej obsahové zameranie. Prijímacia skúška sa spravidla koná do konca júna bežného roka na ďalší akademický rok.

---

[8] § 57 ods. 5 zákona o vysokých školách a zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).
[9] § 58 ods. 3 písm. a) a § 73 ods. 2 zákona o vysokých školách.

(5) Prijímacia skúška sa uskutočňuje pred prijímacou komisiou, ktorá pozostáva z predsedu a najmenej dvoch členov, ktorých na návrh predsedu odborovej komisie vymenúva dekan. Ak ide o prijímacie konanie uchádzača na tému, ktorú vypísala externá vzdelávacia inštitúcia, je členom prijímacej komisie aj zástupca externej vzdelávacej inštitúcie.[10]

(6) Prijímacia komisia hodnotí výsledok prijímacej skúšky na neverejnom zasadaní. Ak boli na jednu tému prihlásení viacerí uchádzači a charakter témy vylučuje, aby ju riešili viacerí uchádzači, určí ich poradie podľa úspešnosti prijímacej skúšky. Pri určení poradia prihliada aj na rozsah a kvalitu odbornej publikačnej činnosti alebo umeleckej činnosti uchádzača a na výsledky jeho inej odbornej alebo umeleckej činnosti (napr. výsledky v súťažiach študentských vedeckých a odborných prác alebo na prehliadkach umeleckých prác študentov a pod).

(7) O výsledku prijímacej skúšky sa vyhotoví zápisnica. Komisia predloží návrh na prijatie úspešného uchádzača dekanovi. Ak ide o tému, ktorú vypísala externá vzdelávacia inštitúcia, musí táto inštitúcia vyjadriť súhlas s prijatím uchádzača.

(8) Dekan rozhodne na základe výsledkov prijímacej skúšky o prijatí alebo neprijatí uchádzača do 30 dní odo dňa konania prijímacej skúšky. V písomnom rozhodnutí o prijatí uchádzača na doktorandské štúdium sa uvedie študijný program, forma štúdia, meno školiteľa a téma dizertačnej práce. Písomné rozhodnutie musí okrem uvedeného obsahovať výrok, odôvodnenie, poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia a doručuje sa uchádzačovi do vlastných rúk. Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na doktorandské štúdium, má právo na požiadanie nahliadnuť do dokumentácie svojho prijímacieho konania a môže podať žiadosť o preskúmanie tohto rozhodnutia.[11]

(9) Prijatý uchádzač sa stáva študentom doktorandského štúdia dňom zápisu, ktorého termín určuje dekan.

(10) Súčasťou dokumentácie o zápise je aj schválený individuálny študijný plán doktoranda.

Čl. 3
Harmonogram štúdia

(1) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje podľa individuálneho študijného plánu, ktorý zostavuje školiteľ a schvaľuje odborová komisia.[12]

(2) Individuálny študijný plán (ďalej aj „študijný plán“) pozostáva zo študijnej a vedeckej časti.

(3) Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je pedagogická činnosť doktoranda alebo s ňou spojená iná odborná činnosť.[13]

[10] § 54 ods. 7 zákona o vysokých školách.
[11] § 58 ods. 6 až 11 zákona o vysokých školách.
[12] § 54 ods. 8 zákona o vysokých školách.
[13] § 54 ods. 11 zákona o vysokých školách.

(4) Akademický rok doktorandského štúdia sa člení na semestre. Semester sa môže skladať zo študijnej, vedeckej a skúškovej časti.

(5) Dĺžka doktorandského štúdia je určená akreditovaným študijným programom. V humanitných a spoločenskovedných programoch trvá doktorandské štúdium v dennej forme najmenej tri roky, v prírodovedných, lekárskych a farmaceutických programoch najviac štyri roky. V externej forme trvá doktorandské štúdium najviac päť akademických rokov.[14] Prvá ucelená časť doktorandského štúdia v oblasti katolíckej teológie, po ktorej sa udeľuje akademický titul „licenciát teológie“ (v skratke „ThLic.“), trvá v dennom štúdiu najviac 24 mesiacov, ukončuje sa dizertačnou skúškou (licenciátskou skúškou), ktorá sa riadi podľa ustanovení čl. 8.

Čl. 4
Kreditový systém doktorandského štúdia a hodnotenie študijných výsledkov

(1) Kreditový systém sa uplatňuje v oboch formách doktorandského štúdia.[15]

(2) Kredit je jednotkou pracovného zaťaženia doktoranda a v doktorandskom štúdiu je definovaný analogicky ako v bakalárskom, magisterskom a doktorskom štúdiu.

(3) Za štandardné pracovné zaťaženie doktoranda počas akademického roka sa považuje vykonanie činností, ktoré zodpovedajú 60 kreditom.

(4) Doktorand počas svojho štúdia získava kredity za tieto činnosti:

a) absolvovanie študijnej časti, ktorá pozostáva najmä zo špecializovaných doktorandských prednášok a seminárov podľa študijného plánu doktoranda. Študijná časť sa končí absolvovaním dizertačnej skúšky (v oblasti katolíckej teológie je dizertačnou skúškou licenciátska skúška). Doktorand získava za úspešne absolvovanú dizertačnú skúšku 20 kreditov, ak to tak určuje vnútorný predpis fakulty. Doktorand má možnosť zapísať si navyše aj doplnkové predmety, ktoré ponúkajú fakulty vo svojich študijných programoch, najmä magisterského (doktorského) štúdia, ak ich neabsolvoval už v predošlom stupni vysokoškolského štúdia. Štúdium doplnkových predmetov a individuálne štúdium vedeckej a odbornej literatúry nenahrádzajú absolvovanie povinných prednášok a seminárov, ktoré určuje študijný plán doktoranda, ani vykonávanie pedagogickej činnosti na vysokej škole,
b) samostatnú tvorivú činnosť v oblasti vedy (publikácie, ukončenie etapy výskumnej práce definovanej v individuálnom študijnom pláne a pod.), ktorá súvisí s témou dizertačnej práce,
c) pedagogickú činnosť na vysokej škole alebo fakulte (napr. vedenie praktických cvičení a pod.) a liečebno-preventívnu činnosť na pracoviskách lekárskych fakúlt; hodnoty kreditov za túto činnosť určia fakulty vo svojich vnútorných predpisoch (toto ustanovenie sa netýka doktorandov v externej forme štúdia, ktorí majú pedagogickú alebo liečebno-preventívnu činnosť v náplni práce),
d) vypracovanie dizertačnej práce; ak bola dizertačná práca prijatá k obhajobe, získa doktorand 30 kreditov.

[14] § 54 ods. 2 zákona o vysokých školách.
[15] § 62 zákona o vysokých školách a Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia.

(5) Počet kreditov za činnosti podľa ods. 4 písm. a) až c) určí vedecká rada fakulty.

(6) Niektoré príklady hodnotených činností s návrhom ich kreditového ohodnotenia sú uvedené v prílohe tejto smernice.

(7) Činnosti uvedené v ods. 4 sú navzájom nezastupiteľné. Doktorand je povinný získať počas štúdia najmenej 40 kreditov podľa ods. 4 písm. a) a 40 kreditov podľa ods. 4 písm. b).

(8) Ak doktorand absolvoval časť svojho štúdia na inom ako svojom pracovisku (napr. v zahraničí), kredity získané na tomto pracovisku sa započítavajú v plnom rozsahu, ak bol na toto pracovisko vyslaný v rámci plnenia svojho študijného plánu a ak sú kreditové systémy vysielajúceho a prijímajúceho pracoviska kompatibilné (prenos kreditov).

(9) Ak dôjde k zmene formy doktorandského štúdia, resp. zmene študijného programu, doktorandovi možno uznať dovtedy získané kredity, ak je to v súlade s jeho novým študijným plánom.

(10) O prenose alebo o priznaní kreditov (podľa ods. 8 a 9) rozhoduje dekan po vyjadrení odborovej komisie.

(11) V dennej forme doktorandského štúdia musí doktorand pre svoj postup z prvého do druhého roka štúdia získať minimálne 40 kreditov a pre svoj postup z druhého do tretieho roka štúdia minimálne 40 kreditov za akademický rok pri zohľadnení odporúčanej štruktúry kreditov. V externej forme doktorandského štúdia musí získať doktorand v prvých troch rokoch štúdia minimálne 30 kreditov za každý akademický rok. Inak sa uznávanie absolvovaných predmetov a prenos kreditov a známok riadi ustanovením čl. 24 Študijného poriadku UK.

(12) Nesplnenie podmienok uvedených v ods. 11 je dôvodom nato, aby školiteľ v ročnom hodnotení podal dekanovi návrh na vylúčenie doktoranda zo štúdia.

(13) Úspešný absolvent doktorandského štúdia v dennej i v externej forme štúdia musí získať minimálne 180 kreditov vrátane kreditového ohodnotenia jeho dizertačnej práce, ak bola prijatá k obhajobe.

Čl. 5
Školiteľ

(1) Školiteľ:

a) odborne vedie doktoranda počas doktorandského štúdia,
b) v súčinnosti s doktorandom zostavuje individuálny študijný plán doktoranda a predkladá ho po vyjadrení dekana na schválenie odborovej komisii,
c) riadi a odborne garantuje plnenie študijného plánu doktoranda a kontroluje plnenie jeho pedagogických činností,
d) určuje zameranie projektu dizertačnej práce a spresňuje spolu s doktorandom jej tému,
e) udeľuje doktorandovi určený počet kreditov za ukončené etapy individuálneho štúdia vedeckej literatúry a vedeckej časti študijného plánu, ak boli definované v študijnom pláne, a za dizertačnú prácu, ak bola prijatá na obhajobu (čl. 4 ods. 4),
f) predkladá dekanovi ročné hodnotenie doktoranda,

g) predkladá dekanovi návrh na vylúčenie doktoranda z doktorandského štúdia, vyjadruje sa k žiadosti doktoranda o prerušenie štúdia a k žiadosti doktoranda o zmenu študijného programu v rámci toho istého študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov,
h) navrhuje dekanovi študijný pobyt doktoranda v iných domácich alebo zahraničných ustanovizniach vedy, vzdelávania, výskumu, techniky alebo umenia,
i) vypracúva posudok o dizertačnej práci a pracovnú charakteristiku zvereného doktoranda,
j) navrhuje dekanovi, aby poveril školiteľa - špecialistu vedením konkrétnych častí vedeckého programu štúdia doktoranda,
k) zabezpečuje doktorandovi podľa potreby konzultácie u iných odborníkov,
l) zúčastňuje sa na dizertačnej skúške doktoranda a na obhajobe jeho dizertačnej práce, ale o výsledku skúšky a obhajoby nehlasuje.

(2) Školiteľom pre daný študijný odbor alebo študijný program doktorandského štúdia môže byť učiteľ UK alebo iný odborník z praxe, po schválení vo vedeckej rade fakulty.[16] Pravidlá schvaľovania školiteľov sú uvedené vo vnútornom predpise[17] a sú súčasťou podkladov, ktoré sa poskytujú Akreditačnej komisii.[18]

(3) Školiteľom pre témy, ktoré vypísala externá vzdelávacia inštitúcia môže byť osoba, ktorú schválila táto inštitúcia. Externá vzdelávacia inštitúcia poskytne vedeckej rade fakulty vedecko-pedagogické charakteristiky svojich školiteľov.

Čl. 6
Študijný program doktoranda

(1) Študijný program doktoranda sa realizuje podľa individuálneho študijného plánu, ktorý vypracúva školiteľ v súčinnosti s doktorandom.

(2) Študijný program doktoranda pozostáva zo študijnej časti, ktorá prebieha podľa vnútorného predpisu fakulty a končí sa dizertačnou skúškou, z vedeckej časti a obhajoby dizertačnej práce. Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je vykonávanie pedagogickej činnosti a na lekárskych fakultách v odboroch so špecializáciou aj liečebno-preventívnej činnosti v rozsahu najviac štyroch hodín týždenne v priemere za akademický rok, v ktorom prebieha výučba.[19] V externej forme doktorandského štúdia môže byť pedagogická činnosť nahradená inou odbornou činnosťou, ktorá súvisí s pedagogickou prácou. Ak ide o doktoranda, ktorý je prihlásený na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, súčasťou dohody UK alebo fakulty s touto inštitúciou je aj miesto a spôsob, kde a ako sa uskutoční študijná časť programu a pedagogická činnosť doktoranda.[20]

(3) Študijná časť študijného programu doktoranda pozostáva najmä zo špeciálnych prednášok pre doktorandov, seminárov a z individuálneho štúdia odbornej literatúry zameranej na

[16] § 54 ods. 4 zákona o vysokých školách.
[17] Opatrenie rektora Univerzity Komenského č. 9/2002 Pravidlá schvaľovania školiteľov doktorandského štúdia na Univerzite Komenského.
[18] § 54 ods. 4 a § 82 zákona o vysokých školách.
[19] § 54 ods. 11 zákona o vysokých školách.
[20] § 54 ods. 12 zákona o vysokých školách.

tému dizertačnej práce.[21] Prednášky a semináre sa spravidla končia skúškou. Individuálne štúdium odbornej literatúry sa môže rozčleniť do etáp, ktoré uzatvára školiteľ udelením určeného počtu kreditov. V individuálnom študijnom pláne doktoranda sa uvádza zoznam predmetov, ktoré má doktorand absolvovať, zoznam predmetov dizertačnej skúšky (v oblasti katolíckej teológie licenciátskej skúšky) vybraných zo zoznamu schváleného odborovou komisiou, a zoznam povinnej a odporúčanej literatúry, ktorú má doktorand preštudovať v rámci svojej individuálnej prípravy na dizertačnú skúšku. Individuálny študijný plán doktoranda obsahuje aj termíny, v ktorých má doktorand absolvovať jednotlivé predmety a dizertačnú skúšku.

(4) Vedecká časť študijného programu doktoranda pozostáva z individuálnej alebo kolektívnej (tímovej) vedeckej práce doktoranda, zameranej na tému dizertačnej práce. V individuálnom študijnom pláne doktoranda je uvedená téma dizertačnej práce, ktorú môže školiteľ spresniť po súhlase dekana.[22]

Čl. 7
Ročné hodnotenie doktoranda

Na konci každého akademického roka predkladá školiteľ dekanovi ročné hodnotenie plnenia študijného plánu doktoranda (vrátane počtu pridelených kreditov) s vyjadrením, či odporúča alebo neodporúča jeho pokračovanie v štúdiu. Školiteľ pritom hodnotí stav a úroveň plnenia študijného plánu doktoranda, dodržiavanie termínov, a v prípade potreby predkladá návrh na úpravu jeho individuálneho študijného plánu. Dekan rozhoduje na základe ročného hodnotenia doktoranda o tom, či doktorand môže v štúdiu pokračovať, ako aj o prípadných zmenách v jeho študijnom programe.

Čl. 8
Dizertačná skúška

(1) Doktorand v dennej forme doktorandského štúdia sa prihlasuje na dizertačnú skúšku najneskôr do 18 mesiacov od začiatku štúdia (v oblasti katolíckej teológie do 24 mesiacov), doktorand v externej forme najneskôr do troch rokov od začiatku štúdia. Doktorand je povinný podať spolu s prihláškou na dizertačnú skúšku aj písomnú prácu, vypracovanú k dizertačnej skúške. Podmienkou udelenia súhlasu s vykonaním dizertačnej skúšky je získanie najmenej 60 kreditov (čl. 4 ods. 13).

(2) Písomnú prácu k dizertačnej skúške tvoria tézy (projekt) dizertačnej práce, obsahujúce teoretické základy jej budúceho riešenia, súčasný stav poznatkov o danej téme a analýzu metodického prístupu riešenia danej problematiky. V oblasti katolíckej teológie obsah písomnej práce k dizertačnej (licenciátskej) skúške tvorí súčasný stav poznatkov o danej téme a nové výsledky, ktoré doktorand dosiahol. Na písomnú prácu k dizertačnej skúške vypracuje posudok oponent.

(3) Oponentom písomnej práce k dizertačnej skúške môže byť len odborník s akademickým titulom PhD., ArtD., (alebo starším ekvivalentom), akademickým titulom ThDr., alebo vedeckým titulom DrSc., ktorý nepôsobí na pracovisku (katedra alebo ústav v rámci fakulty) doktoranda a nemá s ním spoločné publikácie.

[21] § 54 ods. 9 zákona o vysokých školách.
[22] § 54 ods. 10 zákona o vysokých školách.

(4) Dizertačná skúška pozostáva z časti, ktorú tvorí rozprava o písomnej práci k dizertačnej skúške a z časti, v ktorej má doktorand preukázať teoretické vedomosti v určených predmetoch dizertačnej skúšky.

(5) Dizertačná skúška sa koná pred komisiou, ktorá má najmenej štyroch členov. Pozostáva z predsedu a najmenej dvoch ďalších členov (examinátorov), z ktorých aspoň jeden nie je z fakulty alebo ústavu, kde pôsobí doktorand. Ďalším členom komisie je oponent písomnej práce k dizertačnej skúške. Predsedu, ďalších členov skúšobnej komisie a oponenta vymenúva a predmety ústnej časti skúšky určuje dekan na základe návrhu odborovej komisie. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie sú vysokoškolskí učitelia vo funkciách profesorov alebo docentov.[23] Na dizertačnej skúške sa zúčastňuje aj školiteľ doktoranda, pričom sa nepovažuje za člena skúšobnej komisie a o výsledku skúšky nehlasuje.

(6) Ak sa doktorand prihlási na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, koná sa dizertačná skúška aj obhajoba dizertačnej práce pred komisiou, v ktorej sú paritne zastúpení členovia z fakulty a členovia určení externou vzdelávacou inštitúciou. Obhajoba dizertačnej práce sa môže konať na pôde externej vzdelávacej inštitúcie. [24]

(7) Na platné rozhodnutie o výsledku dizertačnej skúšky a vyžaduje prítomnosť nadpolovičnej väčšiny členov skúšobnej komisie, pričom musia byť prítomní všetci určení examinátori. Ak sa niektorý z examinátorov nemôže zo závažných dôvodov zúčastniť na skúške, o jeho zastúpení rozhodne po súhlase predsedu odborovej komisie dekan. O výsledku skúšky rozhoduje komisia na neverejnom zasadnutí väčšinou hlasov prítomných členov. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.

(8) Priebeh oboch častí dizertačnej skúšky hodnotí komisia komplexne vyjadrením „prospel“ alebo „neprospel“.

(9) O dizertačnej skúške sa vyhotovuje zápisnica, ktorej súčasťou je aj posudok oponenta písomnej práce. Zápisnicu podpisuje predseda a prítomní členovia komisie.

(10) O vykonaní a výsledku dizertačnej skúšky vydá školiace pracovisko doktorandovi písomné osvedčenie.

(11) Ak sa doktorand nemôže z vážnych dôvodov zúčastniť v určenom termíne na dizertačnej skúške a vopred sa ospravedlní predsedovi skúšobnej komisie, môže mu predseda určiť náhradný termín. Odstúpenie od skúšky alebo neospravedlnená neprítomnosť doktoranda na skúške sa hodnotí vyjadrením „neprospel“.

(12) Doktorand, ktorý na skúške neprospel, môže skúšku opakovať len raz, a to najskôr po uplynutí troch mesiacov. Opakovaný neúspech na dizertačnej skúške je dôvodom na vylúčenie z doktorandského štúdia.

[23] § 63 ods. 4 zákona o vysokých školách.
[24] § 54 ods. 13 zákona o vysokých školách.

T R E T I A Č A S Ť
Dizertačná práca

Čl. 9
Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce

(1) Doktorand môže podať žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce dekanovi, ak získal najmenej 150 kreditov bez zarátania kreditov prideľovaných za prijatie dizertačnej práce k obhajobe. Žiadosť podáva v dostatočnom predstihu, aby sa obhajoba dizertačnej práce mohla uskutočniť najneskôr v deň ukončenia štandardnej dĺžky štúdia.

(2) K žiadosti doktorand pripojí:

a) dizertačnú prácu v štyroch vyhotoveniach,
b) kópie publikácií a iné elaboráty; ak nie sú súčasťou dizertačnej práce, pripájajú sa v jednom vyhotovení,
c) ďalšie doklady podľa vnútorného predpisu fakulty,
d) zoznam publikovaných prác s úplnými bibliografickými údajmi a nepublikovaných vedeckých prác alebo verejných a neverejných prehliadok umeleckých diel a výkonov doktoranda ako aj ich ohlasov, prípadne aj posudky o nich vypracované príslušnými inštitúciami z oblasti vedy, techniky alebo umenia,
e) odôvodnenie rozdielov medzi pôvodnou a predkladanou dizertačnou prácou, ak doktorand po neúspešnej obhajobe predkladá novú dizertačnú prácu v tom istom odbore doktorandského štúdia.

Čl. 10
Náležitosti dizertačnej práce

(1) Doktorand predkladá dizertačnú prácu na obhajobu v slovenskom jazyku. Na návrh predsedu odborovej komisie a so súhlasom dekana môže predložiť dizertačnú prácu aj v inom ako slovenskom jazyku.

(2) Doktorand môže predložiť ako dizertačnú prácu aj vlastné publikované dielo alebo súbor vlastných publikovaných prác, ktoré svojím obsahom rozpracúvajú problematiku témy dizertačnej práce. Ak doktorand predloží súbor vlastných publikácií, doplní ho o podrobný úvod, v ktorom ozrejmí súčasný stav problematiky, ciele dizertačnej práce a závery, ktoré vznikli riešením témy dizertačnej práce. Ak priložené publikácie sú dielom viacerých autorov, priloží doktorand aj vyhlásenie spoluautorov o jeho autorskom podiele.

(3) Dizertačná práca spravidla obsahuje teoretický úvod, ktorý analyzuje aktuálny stav poznatkov v danej problematike, charakteristiku cieľov, podrobný opis použitých postupov (metód práce, materiálu), dosiahnuté výsledky, ich vyhodnotenie, diskusiu, záver a zoznam použitej literatúry. Podrobnejší obsah dizertačnej práce upravuje čl. 3 Vnútorného predpisu č. 8/2006 - Smernica rektora UK Úplne znenie Smernice UK č. 5/2005 o základných náležitostiach záverečných prác na UK v znení Dodatku č. 1.

(4) Ak je dizertačná práca súčasťou kolektívnej práce, doktorand uvedie vlastné výsledky a v diskusii ich dá do kontextu s výsledkami ostatných členov kolektívu.

(5) Rozsah dizertačnej práce je spravidla minimálne 80 a maximálne 120 normalizovaných strán textu formátu A4 (1800 znakov na stranu) písaných písacím strojom alebo ekvivalentnou technikou (PC), ak študijný poriadok fakulty neustanovuje inak. Do počtu autorských hárkov sa nezaratúvajú obrázky, schémy, tabuľky a pod., ktoré môžu byť uvedené v prílohe, ani zoznam použitej literatúry. Dizertačná práca sa predkladá v knihársky upravenej forme (pevné viazanie). Jeden exemplár dizertačnej práce musí byť odovzdaný Akademickej knižnici UK prostredníctvom formulára na dedikovanej webovej stránke v elektronickej forme vo formáte PDF, ktorý je zabezpečený proti kopírovaniu a tlačeniu. Elektronická verzia musí byť identická s tlačenou verziou.[25]

Čl. 11
Príprava obhajoby dizertačnej práce

(1) Po prijatí žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce dekan postúpi odborovej komisii do 15 dní žiadosť doktoranda spolu s dizertačnou prácou, ktorá obsahuje náležitosti podľa čl. 10. Odborová komisia sa do 30 dní vyjadrí, či dizertačná práca zodpovedá svojou úrovňou a formou požiadavkám a či ju odporúča na obhajobu. Ak je stanovisko odborovej komisie kladné, súčasne navrhne dekanovi zloženie komisie na obhajobu a najmenej troch oponentov. Pri návrhu oponentov môže odborová komisia vychádzať z návrhu školiteľa.

(2) Ak má predložená dizertačná práca medziodborovú povahu, dekan predloží žiadosť a dizertačnú prácu doktoranda podľa ods. 1 na vyjadrenie odborovej komisii v tom odbore, v ktorom majú dosiahnuté výsledky predloženej práce znamenať hlavný prínos a v ktorom bude doktorandovi udelený akademický titul PhD., ArtD. alebo ThDr. Táto odborová komisia navrhne za členov komisie na obhajobu dizertačnej práce a oponentov aj zástupcov ďalšieho odboru alebo odborov, do ktorého alebo ktorých dizertačná práca významne zasahuje, a to po dohode s príslušnou odborovou komisiou.

(3) Ak vecne príslušná odborová komisia zistí, že žiadosť doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce alebo dizertačná práca nespĺňa náležitosti čl. 9 alebo čl. 10, vyzve doktoranda, aby nedostatky v určenej lehote odstránil.

(4) Doktorand môže predloženú dizertačnú prácu a žiadosť o povolenie jej obhajoby vziať späť do času, keď dekan písomne nepozval na obhajobu členov odborovej komisie, členov komisie pre obhajobu, oponentov, školiteľa a doktoranda. Ak doktorand vezme predloženú dizertačnú prácu a žiadosť o obhajobu po tomto termíne, komisia pre obhajobu uskutoční hlasovanie o tom, či táto skutočnosť má rovnaký následok, ako má rozhodnutie komisie o neudelení akademického titulu (čl. 13 ods. 20). Komisia stanoví doktorandovi termín, v ktorom je povinný predložiť prácu na obhajobu a požiadať o povolenie obhajoby.

(5) Ak odborová komisia zistí, že dizertačná práca nespĺňa náležitosti podľa čl. 10, odporučí doktorandovi, aby vzal dizertačnú prácu späť. Ak doktorand nesúhlasí s týmto jej stanoviskom, odborová komisia navrhne dekanovi obhajobu dizertačnej práce uskutočniť.

[25] Pozri Vnútorný predpis č. 8/2006, Smernica rektora UK, Úplne znenie Smernice UK č. 5/2005 o základných náležitostiach záverečných prác na UK v znení Dodatku č. 1 (čl. 3).

(6) Dekan najneskôr do 30 dní po tom ako dostal vyjadrenie odborovej komisie vymenuje predsedu komisie na obhajobu dizertačnej práce, jej minimálne troch ďalších členov a troch oponentov. Vymenovaným oponentom zašle dizertačnú prácu spolu so žiadosťou o vypracovanie posudku.

(7) Po doručení všetkých posudkov od oponentov postúpi dekan do 15 dní žiadosť doktoranda o obhajobu dizertačnej práce spolu so všetkými náležitosťami, vrátane posudkov oponentov, predsedovi komisie na obhajobu.

(8) Predseda komisie na obhajobu najneskôr do 15 dní po tom, ako dostal materiály podľa predchádzajúceho odseku, navrhne dekanovi čas a miesto obhajoby dizertačnej práce. Miesto a čas obhajoby určuje dekan.

(9) Dekan bezodkladne písomne pozve na obhajobu jej účastníkov - členov odborovej komisie aj komisie na obhajobu, oponentov, školiteľa a doktoranda. Taktiež najmenej s predstihom šiestich týždňov zverejní oznam o konaní obhajoby na úradnej výveske a hromadným spôsobom,[26] ako aj informáciu o tom, kde a akým spôsobom sa záujemcovia môžu oboznámiť s dizertačnou prácou.

(10) Každý, kto má o skúmanú problematiku a obhajobu dizertačnej práce záujem, môže podať najneskôr týždeň pred konaním obhajoby predsedovi obhajovacej komisie svoje vyjadrenie, alebo môže svoje poznámky predniesť ústne pri obhajobe. Pri obhajobe dizertačnej práce doktorand zaujme k takýmto vyjadreniam alebo poznámkam stanovisko.

Čl. 12
Oponenti dizertačnej práce a ich posudky

(1) Dekan vymenúva oponentov na základe návrhu odborovej komisie, ktorý môže vychádzať z návrhu školiteľa. Oponenti sa vyberajú spomedzi odborníkov v odbore alebo špecializácii odboru doktorandského štúdia, pričom nesmú byť zamestnancami tej istej fakulty alebo vedeckovýskumnej inštitúcie. Z fakulty alebo inštitúcie, kde sa uskutočnilo štúdium doktoranda, môže byť najviac jeden oponent.

(2) Dizertačnú prácu posudzujú traja oponenti. Najmenej jeden oponent musí byť nositeľom vedecko-pedagogického titulu profesor, alebo byť nositeľom vedeckej hodnosti doktor vied, alebo výskumným pracovníkom s priznaným kvalifikačným stupňom I. Ďalšími oponentmi môžu byť nositelia vedecko-pedagogického titulu docent, významní odborníci vo funkcii hosťujúci profesor, alebo zamestnanci s akademickým titulom PhD., ArtD. (alebo starším ekvivalentom), akademickým titulom ThDr. (v katolíckej teológii), prípadne kvalifikovaní odborníci z praxe majúci niektorý z uvedených titulov.

(3) Na navrhovanie oponentov dizertačnej práce majúcej medziodborovú povahu sa vzťahujú ustanovenia čl. 11 ods. 2.

(4) Oponentom nemôže byť spoluautor publikácie doktoranda, jeho rodinný príslušník, priamy nadriadený alebo podriadený v pracovnom pomere alebo podobnom pracovnom vzťahu, ani iný zamestnanec z pracoviska doktoranda alebo jeho školiteľa.

[26] § 4 a § 6 Zákon č. 211/2000 Z. z. o zákon o slobode informácií.

(5) Oponent odovzdá dekanovi svoj písomný posudok a vráti dizertačnú prácu najneskôr do 30 dní po jej dostaní. Ak oponent posudok nemôže vypracovať, oznámi to dekanovi do 14 dní odo dňa doručenia svojho vymenovania.

(6) Ak oponent neodovzdá svoj posudok v lehote podľa ods. 5 a neurobí tak ani 14 dní po tom, ako dostal upomienku, dekan vymenuje nového oponenta.

(7) Posudok oponenta obsahuje objektívny a kritický rozbor predností a nedostatkov predloženej dizertačnej práce, je stručný a neopakuje jej obsah. Oponent sa v posudku vyjadruje najmä:

a) k aktuálnosti zvolenej témy,
b) k zvoleným metódam spracovania,
c) k dosiahnutým výsledkom s uvedením, aké nové poznatky dizertačná práca prináša,
d) k prínosu pre ďalší rozvoj vedy, techniky alebo umenia,
e) či dizertačná práca splnila sledovaný cieľ.

(8) Oponent hodnotí dizertačnú prácu podľa stavu rozvoja vedného alebo umeleckého odboru doktorandského štúdia v čase, keď doktorand podal žiadosť o povolenie jej obhajoby a vypracúva samostatný posudok, v ktorom jednoznačne vyjadrí, či na základe predloženej dizertačnej práce navrhuje alebo nenavrhuje udelenie akademického titulu PhD., ArtD., alebo akademického titulu ThDr.

(9) Ak posudok oponenta nevyhovuje podmienkam ustanoveným v ods. 7 a 8, dekan ho vráti oponentovi na doplnenie alebo prepracovanie. Zároveň mu určí lehotu na jeho opätovné predloženie, ktorá nemá byť dlhšia ako 30 dní. Ak oponent neodovzdá svoj posudok v stanovenej lehote a neurobí tak ani 5 dní po tom, ako dostal upomienku, dekan vymenuje nového oponenta.

Čl. 13
Obhajoba dizertačnej práce

(1) Komisia pre obhajobu dizertačnej práce pozostáva z predsedu a najmenej štyroch členov. Ďalšími členmi komisie s právom hlasovať o výsledku obhajoby sú oponenti. Predseda a najmenej dvaja členovia sa určujú spomedzi členov odborovej komisie. Na obhajobe sa zúčastňuje aj školiteľ doktoranda, o výsledku obhajoby ale nehlasuje. V jednom dni sa môžu konať pred tou istou komisiou najviac tri obhajoby.

(2) Obhajoba dizertačnej práce sa môže konať aj na zahraničnej vysokej škole, s ktorou má UK alebo fakulta uzavretú dohodu o spoločných obhajobách dizertačných prác, pričom sú paritne zastúpení členovia slovenskej strany a členovia určení zahraničnou vysokou školou.[27]

(3) Dekan dbá o to, aby sa obhajoba dizertačnej práce uskutočnila najneskôr do piatich mesiacov od podania žiadosti o jej povolenie.

(4) Predseda komisie pre obhajobu dizertačnej práce zašle posudky oponentov členom tejto komisie, školiteľovi, doktorandovi a pracovisku, na ktorom sa študijný program uskutočnil.

[27] § 54 ods. 19 a 20 zákona o vysokých školách.

(5) Obhajoba dizertačnej práce je verejná. Za neverejnú ju môže vyhlásiť dekan vo výnimočných prípadoch, ak by jej verejné prejednávanie ohrozilo tajomstvo chránené osobitným zákonom.

(6) Obhajoba dizertačnej práce sa koná formou vedeckej rozpravy medzi doktorandom, oponentmi, členmi komisie pre obhajobu a ostatnými účastníkmi obhajoby o získaných poznatkoch a prínose dizertačnej práce, alebo ako umelecká rozprava o vytvorenom umeleckom diele alebo predvedenom umeleckom výkone spracovanom v dizertačnej práci. Počas obhajoby dizertačnej práce sa skúma aj odôvodnenosť a hodnovernosť jej záverov a návrhov, ktoré dizertačná práca obsahuje.

(7) Obhajoba sa môže uskutočniť len za prítomnosti najmenej dvoch tretín z počtu vymenovaných členov komisie pre obhajobu oprávnených hlasovať vrátane najmenej dvoch oponentov, pritom aspoň jeden oponent a aspoň jeden ďalší člen komisie musí byť z inej inštitúcie. Ak sa nemôže zo závažných dôvodov zúčastniť na obhajobe jeden z troch oponentov a jeho posudok je kladný, obhajoba sa môže konať aj bez neho. V takom prípade sa posudok neprítomného oponenta prečíta na obhajobe v plnom znení.

(8) Ak sa doktorand nemôže z vážnych dôvodov zúčastniť na obhajobe v určenom termíne, vopred sa ospravedlní dekanovi a predsedovi komisie pre obhajobu. Dekan po dohode s predsedom komisie pre obhajobu určí v takom prípade náhradný termín obhajoby a oznámi ho jej účastníkom podľa čl. 11 ods. 9.

(9) Obhajobu vedie predseda komisie pre obhajobu, vo výnimočnom prípade môže vedením obhajoby poveriť iného člena komisie pre obhajobu, ktorý je súčasne členom odborovej komisie. Oponent ani školiteľ obhajobu nevedú, ani keď sú členmi odborovej komisie.

(10) Postup pri obhajobe dizertačnej práce:

a) obhajobu začína predsedajúci; uvedie stručný životopis doktoranda, oznámi tému dizertačnej práce, zásadné informácie z posudku školiteľa a pracoviska doktoranda, prehľad vedeckých alebo umeleckých prác doktoranda a ohlasov na ne,
b) doktorand potom stručne uvedie podstatný obsah svojej dizertačnej práce, jej koncepciu, výsledky a prínos,
c) oponenti prednesú podstatný obsah svojich posudkov; za neprítomného oponenta prečíta v plnom rozsahu jeho posudok predsedajúci alebo ním poverený iný člen komisie,
d) doktorand zaujme stanovisko k posudkom oponentov, najmä sa vyjadrí ku všetkým námietkam a pripomienkam a odpovie na ich otázky,
e) predsedajúci oboznámi prítomných s ďalšími posudkami a vyjadreniami a otvorí diskusiu, na ktorej sa môžu zúčastniť všetci prítomní; v diskusii sa overuje správnosť, odôvodnenosť, vedecká alebo umelecká pôvodnosť a závažnosť poznatkov obsiahnutých v dizertačnej práci,
f) doktorand počas diskusie odpovie na všetky otázky a zaujme stanovisko ku všetkým podnetom a námietkam jej účastníkov.

(11) O obhajobe sa napíše zápisnica, ktorú podpisuje predseda komisie pre obhajobu.

(12) Po skončení obhajoby sa koná neverejné zasadnutie komisie pre obhajobu, na ktorom sa zúčastnia jej členovia vrátane oponentov a školiteľa. Na neverejnom zasadnutí sa zhodnotí priebeh a výsledok obhajoby a možnosť využitia výsledkov dizertačnej práce

v praxi. Komisia a oponenti v tajnom hlasovaní rozhodnú o tom, či navrhnú udeliť doktorandovi akademický titul.

(13) Hlasovanie podľa ods. 12 sa vykoná hlasovacími lístkami, ktoré obsahujú tieto údaje: meno a priezvisko doktoranda, dátum a miesto obhajoby a text „súhlasím s udelením akademického titulu – nesúhlasím s udelením akademického titulu“. Členovia komisie hlasujú tak, že zakrúžkovaním označia text s ktorým sa stotožňujú. Iný spôsob hlasovania je neplatný.

(14) Na podanie návrhu na udelenie akademického titulu sa vyžaduje, aby sa na hlasovaní zúčastnili najmenej dve tretiny všetkých členov komisie oprávnených hlasovať a aby za návrh na udelenie akademického titulu hlasovala väčšina prítomných členov.

(15) O výsledku hlasovania sa vyhotoví zápisnica, ktorú podpíšu všetci prítomní členovia komisie.

(16) Ak bol výsledok hlasovania kladný, vyhlási ho predsedajúci komisie pre obhajobu na jej verejnom zasadnutí.

(17) Ak bol výsledok hlasovania záporný, komisia pre obhajobu sa dohodne na neverejnom zasadnutí na odôvodnení návrhu neudeliť akademický titul. Toto odôvodnenie je súčasťou zápisnice o výsledku hlasovania. Výsledok hlasovania s odôvodnením vyhlási predsedajúci komisie pre obhajobu na jej verejnom zasadnutí.

(18) Výsledok hlasovania s jeho odôvodnením oznamuje predseda komisie doktorandovi aj písomne, ktoré sa doručuje doktorandovi do vlastných rúk.

(19) Návrh na udelenie alebo neudelenie akademického titulu doktorandovi spolu so zápisnicami o obhajobe a hlasovaní a spisovým materiálom doktoranda predkladá predseda komisie pre obhajobu dekanovi do 15 dní odo dňa konania obhajoby.

(20) Doktorand, ktorému na základe výsledku obhajoby dizertačnej práce alebo pre jeho neospravedlnenú neúčasť na obhajobe komisia pre obhajobu navrhla neudeliť akademický titul, môže opätovne požiadať o povolenie obhajoby v tom istom študijnom programe najskôr po uplynutí jedného roka odo dňa, v ktorom sa konala, alebo mala konať obhajoba jeho dizertačnej práce. Obhajobu dizertačnej práce možno opakovať iba raz.

Čl. 14
Rozhodovanie o udelení akademického titulu

(1) Návrh komisie pre obhajobu dizertačnej práce na udelenie alebo neudelenie akademického titulu absolventovi doktorandského štúdia, ako aj dokumentáciu o obhajobe a kompletný materiál doktoranda posudzuje dekan.

(2) Ak dekan zistí, že v priebehu konania obhajoby nebol dodržaný postup podľa čl. 13, nariadi opakovanie obhajoby.

(3) Ak dekan zistí, že v priebehu konania obhajoby bol dodržaný postup podľa čl. 13 a ak komisia pre obhajobu navrhla doktorandovi titul udeliť, postúpi materiály o obhajobe rektorovi s návrhom na udelenie akademického titulu doktorandovi.

(4) Dekan zašle doktorandovi oznámenie o udelení alebo neudelení akademického titulu písomne. Oznámenie sa doručuje do vlastných rúk.

Čl. 15
Doklady o absolvovaní štúdia

(1) Absolventom doktorandského štúdia sa udeľuje akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“, v skratke „PhD.“) V oblasti katolíckej teológie sa po absolvovaní štúdia udeľuje akademický titul „doktor teológie“ (v skratke „ThDr.“).[28]

(2) Dokladmi o absolvovaní štúdia študijného programu v študijnom odbore sú: vysokoškolský diplom, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok diplomu, ktoré vydáva UK.[29] Absolventom spoločných študijných programov môže na základe dohody vydať doklady spolupracujúca vysoká škola.[30] Vysokoškolský diplom sa odovzdáva spravidla pri akademickom obrade.

Čl. 16
Zmena formy doktorandského štúdia

(1) Študent doktorandského štúdia má právo za podmienok určených študijným poriadkom zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov.[31] Zmenu formy doktorandského štúdia z dennej na externú formu štúdia alebo opačne, zmenu študijného programu a zmenu školiteľa alebo školiaceho pracoviska možno uskutočniť počas doktorandského štúdia v odôvodnených prípadoch, najmä ak sa tým utvoria priaznivejšie podmienky na plnenie študijného programu doktoranda.

(2) O zmenu formy doktorandského štúdia z dennej na externú alebo opačne môže požiadať doktorand dekana v prípade, že neskončí svoje štúdium obhajobou dizertačnej práce v určenom čase alebo z iných zreteľa hodných dôvodov. Doktorandské štúdium nesmie ani pri zmene formy prekročiť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky.

(3) Pri zmene študijného programu doktorandského štúdia platia ustanovenia Študijného poriadku UK.[32]

(4) O zmenách formy doktorandského štúdia rozhoduje dekan na základe žiadosti doktoranda po vyjadrení školiteľa a odborovej komisie.

(5) Pri zmene formy doktorandského štúdia z dennej formy štúdia na externú formu štúdia a naopak, sa pri stanovení dĺžky doktorandského štúdia po zmene vychádza z alikvotnej dĺžky (vyjadrenej v mesiacoch) dennej formy štúdia, resp. externej formy štúdia, ktorú doktorand absolvoval do dňa povolenia zmeny.

---

[28] § 54 ods. 15 a 16 zákona o vysokých školách.
[29] § 68 ods. 1 až 5 zákona o vysokých školách.
[30] § 68 ods. 7 zákona o vysokých školách.
[31] § 70 ods. 1 písm. l) zákona o vysokých školách.
[32] Čl. 20 Študijného poriadok UK.

Čl. 17
Skončenie a prerušenie doktorandského štúdia

(1) Na skončenie a prerušenie doktorandského štúdia sa vzťahujú ustanovenia Študijného poriadku UK.[33] Doktorandské štúdium sa končí obhajobou dizertačnej práce. Obhajoba sa musí uskutočniť najneskôr v deň ukončenia štandardnej dĺžky doktorandského štúdia určenej študijným programom. Ak sa obhajoba do uvedeného termínu neuskutoční, môže sa postupovať v súlade čl. 21 alebo čl. 23 Študijného poriadku UK.[34]

(2) Poskytovanie štipendia pre doktorandov v dennej forme štúdia sa končí dňom úspešnej obhajoby dizertačnej práce alebo dňom iného skončenia štúdia.

Š T V R T Á Č A S Ť
Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia

Čl. 18
Poplatky

Na poplatky spojené s doktorandským štúdiom a s vydaním diplomu sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona o vysokých školách,[35] Štatútu UK a smernice rektora UK o školnom a poplatkoch na príslušný akademický rok.

Čl. 19
Prechodné a záverečné ustanovenia

(1) Ustanoveniami tejto smernice sa spravujú aj právne vzťahy vniknuté pred účinnosťou tejto smernice, ak ide o doktorandské štúdium doktorandov UK, prijatých na novo akreditované študijné programy počnúc akademickým rokom 2004/2005 a neskôr. Vznik týchto právnych vzťahov, ako aj nároky z nich vzniknuté pred účinnosťou tejto smernice sa však posudzujú podľa smernice rektora UK č. 6/2004 Organizácia doktorandského štúdia na UK.

(2) Fakulty môžu ustanovenia tejto smernice primerane aplikovať aj na štúdium študijných odborov podľa doterajších predpisov. Študenti doktorandského štúdia vo vedných odboroch zriadených podľa predpisov platných pred nadobudnutím účinnosti zákona č. 131/ 2002 Z. z. o vysokých školách dokončia štúdium podľa predpisov platných v čase ich nástupu na štúdium.

(3) Súčasťou tejto smernice je príloha: Pridelenie kreditov jednotlivým druhom činností doktoranda (príklady činností a rozsah kreditov).

(4) Vo vnútornom predpise č. 8/2006 Úplne znenie Smernice UK č. 5/2005 o základných náležitostiach záverečných prác na UK v znení Dodatku č. 1 sa v článku 3 ods. 6

[33] Čl. 19 a 21 Študijného poriadku UK.
[34] Študijný poriadok UK.
[35] § 92 zákona o vysokých školách.

nahrádzajú slová „minimálne 100 a maximálne 160-220“ slovami „minimálne 80 a maximálne 120.“

(5) Zrušuje sa smernica rektora UK č. 6/2004 Organizácia doktorandského štúdia na UK.

(6) Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť 6. februára 2008.

doc. PhDr. František Gahér, PhD.
rektor UK

Príloha

Pridelenie kreditov jednotlivým druhom činností doktoranda
(príklady činností a rozsah kreditov)

1) študijná a pedagogicko-vzdelávacia činnosť

Činnosť[36]	**Kredity**
absolvovanie povinného predmetu	5 – 10
absolvovanie voliteľného predmetu z ponuky fakúlt UK[37]	X[38]
individuálne štúdium vedeckej literatúry podľa odporúčania školiteľa	5 – 10
autorstvo alebo spoluautorstvo pri tvorbe učebných pomôcok a textov	6 – 15
vlastná pedagogická činnosť doktoranda	10 – 20
vypracovanie posudku na diplomovú prácu alebo záverečnú bakalársku prácu	3 – 4[39]
vedenie práce prezentovanej na študentskej vedeckej konferencii	5- 7
vedenie záverečnej práce bakalárskeho štúdia	10[25]
absolvovanie dizertačnej skúšky	20

2) tvorivá činnosť v oblasti vedy

Činnosť	**Kredity**
publikácia v karentovanom časopise	30 - 35
publikácia v zahraničnom časopise alebo recenzovanom zahr. zborníku [40]	20 –30[41]
aktívna účasť na zahraničnom vedeckom podujatí[42]	15 – 20
publikácia v domácom vedeckom časopise alebo recenzovanom zborníku	12 – 25
aktívna účasť na domácom vedeckom podujatí (článok v zborníku, rozšírený abstrakt, abstrakt, samostatne, spoluautorstvo)	10 – 15
získanie „Grantu UK pre mladých vedeckých pracovníkov“[43]	10 – 20[44]
získanie fakultného grantu pre doktorandov	8 – 10
účasť na riešení vedeckého projektu (spoluriešiteľ)	3 – 15
aktívna účasť na konferencii mladých vedeckých pracovníkov	6 – 10
iné činnosti (napr. člen organizačného výboru konferencie a pod.)	6 – 8
prednáška na odbornom seminári v rámci pracoviska	3 – 6
ukončenie definovanej etapy vlastnej výskumnej práce	5 – 10
za každú citáciu (rozlišovať domáce, zahraničné, SCI)	2 – 4

[36] Na lekárskych fakultách v odboroch so špecializáciou okrem uvedených činností sa priznáva aj 10 – 20 kreditov za liečebno-preventívnu činnosť.
[37] Čl. 4 ods. 4 písm. a) tejto smernice.
[38] Podľa konkrétneho kreditového ohodnotenia predmetu na fakulte UK.
[39] Iba po obhajobe záverečnej práce v rámci štátnej skúšky.
[40] Počet kreditov rozlišovať najmä podľa autorského podielu.
[41] V závislosti najmä od kvality časopisu, jeho impaktu, samostatná publikácia, spoluautorstvo.
[42] Ústna prezentácia, publikovaný abstrakt.
[43] Týka sa len doktorandov UK v dennej forme štúdia a zamestnancov UK v externej forme štúdia.
[44] Počet kreditov rozlišovať najmä podľa riešiteľskej zodpovednosti (vedúci riešiteľ, spoluriešiteľ).